PEJABAT DAERAH DAN TANAH
DAERAH BARAT DAYA

BORANG PERMOHONAN UNTUK KEMASKINI MAKLUMAT DI LAMAN WEB

ARAHAN:

1. Sila tandakan (/) pada kotak-kotak yang bertanda (*)
2. Bahan yang disediakan mempunyai dwibahasa (Bahasa Melayu dan Bahasa Inggeris)
3. Sila pastikan bahan telah di semak dan di tandatangan oleh Ketua Bahagian.

UNTUK KEGUNAAN UNIT ICT

Tarikh Diterima | | | | | | | | |

MAKLUMAT PEMOHON

NAMA PEMOHON:

BAHAGIAN/UNIT

E-MAIL

***SILA TANDAKAN (/) MENU/SUBMENU YANG HENDAK DIISI:**

MENU MENGENAI KAMI	
Perutusan Pegawai Daerah	
Latar Belakang	
Misi/Visi	
Fungsi	
Objektif	
Piagam Pelanggan	
Pencapaian	
Carta Organisasi	
Dasar/Polisi	

MENU PROFIL DAERAH	
Latar Belakang	
Peta Daerah	
Senarai JKKK	
Senarai Rukun Tetangga	
Kemudahan Asas	
Produk Tempatan	

SOALAN LAZIM	
MUAT TURUN	
PENGUMUMAN	
GALERI AKTIVITI	

HUBUNGI KAMI	
Alamat	
Pegawai Jabatan	
Penghulu	
Aduan Dan Cadangan	

LAIN-LAIN (Sila Nyatakan)

MEDIA MAKLUMAT DIHANTAR BESERTAKAN:

Pendrive	
Emel	
Nota Tulisan	
Lain-Lain (Sila Nyatakan) :	

KOMEN / CADANGAN / ULASAN :

PENGAKUAN

Saya, dengan ini memohon untuk kemaskini maklumat di laman web dan mengakui bahawa segala maklumat yang diberikan dan dikemukakan di dalam borang permohonan ini adalah benar dan sah

Tandatangan : _____ Tarikh: _____

ULASAN / PENGESAHAN

Tandatangan : _____